



VIDEO

Feed, Haft- und Randnotizen

FEED

Du siehst in deinem Archiv bereits rechts neben deiner Dokumentenvorschau Feeedinträge und möchtest jetzt wissen, die du sie verwenden kannst

Aufgabe:

Erstelle zu einem Dokument ein neues Kommentar und erwähne dabei einen Benutzer

Schritt für Schritt Anleitung

1. Gehe in dein Archiv und wähle ein Dokument aus
2. Gehe rechts in den Feed und schreibe ein Kommentar (*Schreiben Sie einen Beitrag*)
3. Mit @ kannst du einen anderen Benutzer auswählen
4. Bestätige mit *Erstellen* – dein Kommentar ist jetzt bei diesem Dokument vermerkt
5. Durch die Erwähnung erhält der erwähnte Benutzer einen Eintrag auf seiner ELO Startseite
(aktualisiere ggf. mit der Taste F5)

Info: Feeedinträge auf deiner Startseite werden bis zu 30 Tage dort angezeigt. Der Feeedeintrag selbst ist nach wie vor dauerhaft beim Dokument hinterlegt.

Dein Archiv aktualisiert sich selbstständig alle 5 Minuten. Wartest du akut auf etwas, kannst du die Aktualisierung entweder mit der Taste *F5* oder mit dem *orangenen Pfeil* in deinen Favoriten anstoßen.

bITma-TIPP



we do

A large, stylized blue letter 'T' graphic. The horizontal bar of the 'T' is positioned behind the word 'we' in the script text. The vertical stem of the 'T' extends downwards from the center of the horizontal bar.

FEED - STARTSEITE

Du weißt, dass Einträge auf deiner Startseite maximal 30 Tage angezeigt werden. Dennoch möchtest du einen wichtigen Eintrag länger einsehen können.

Aufgabe:

Markiere einen Eintrag auf deiner Startseite als wichtig (hierfür benötigst du Feedeinträge auf deiner Startseite – falls du keine hast, erstelle zuvor welche)

Schritt für Schritt Anleitung

1. Gehe auf deine Startseite
2. Wähle bei einem Feedeintrag die Fahne darunter aus, sodass sie rot eingefärbt ist
3. Dieser Eintrag wurde jetzt als wichtig markiert und bleibt so lange hier stehen, bis du erneut auf die Fahne drückst.
4. Rechts in den Filtern kannst du die Filter zur Anzeige anpassen

Der Feed ist erst verfügbar, sobald dein Dokument im Archiv liegt. In der Postbox ist dieser noch nicht verfügbar.

bITma-TIPP



we do

A large, stylized blue letter 'T' graphic. The vertical stem of the 'T' is composed of two separate rectangular blocks, one on top of the other, with a small gap between them. The horizontal crossbar is a single solid rectangle. The entire graphic is rendered in a medium blue color.

VORSCHAUPROFIL

Deine Ansicht/Vorschau von Dokumenten in deinem Archiv ist plötzlich anders.

Aufgabe:

Prüfe, ob dein Vorschauprofil im Archiv auf *Vollständig (Feed separat)* steht. Wenn nein, stelle es um

Schritt für Schritt Anleitung

1. Gehe in dein ELO Archiv (repository)
2. Wähle ein Dokument aus
3. Gehe rechts oben, unterhalb deines Benutzernamens auf das Kästchensymbol
4. Prüfe, ob hier *Vollständig (Feed separat)* ausgewählt ist, falls nein, wähle dieses Profil aus

Aufgabenansichten sind benutzergebunden. D.h., wenn du hier Änderungen vornimmst, bleiben sie nur bei deinem Benutzer. Andere Benutzer bekommen diese Änderung nicht.

bITma-TIPP



we do

A large, stylized blue letter 'T' graphic. The horizontal bar of the 'T' is positioned behind the word 'we' in the script text. The vertical stem of the 'T' extends downwards from the center of the horizontal bar.

VORSCHAUPROFIL

Die Ansicht/Vorschau in deinen Aufgaben ist plötzlich anders. Das Formular wird nicht mehr angezeigt, sondern nur das Dokument.

Aufgabe:

Prüfe, ob dein Vorschauprofil in den Aufgaben auf *Formularbearbeitung* steht. Wenn nein, stelle es um.

Schritt für Schritt Anleitung

1. Gehe in deine Aufgaben
2. Wähle ein Dokument aus
3. Gehe rechts oben, unterhalb deines Benutzernamens auf das Kästchensymbol
4. Prüfe, ob hier *Formularbearbeitung* ausgewählt ist, falls nein, wähle dieses Profil aus

Neue Aufgaben werden mit einem grünen Bereich um die Aufgabenzahl gekennzeichnet.

bITma-TIPP



we do

A large, stylized blue letter 'T' graphic. The vertical stem of the 'T' is composed of two separate rectangular blocks, one on top of the other, with a small gap between them. The horizontal crossbar is a single solid rectangle. The entire graphic is rendered in a medium blue color.